

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«Детский сад комбинированного вида № 17 «Росинка»**

---

---

Юридический адрес: 141074 Московская область, г. Королёв, ул. Чайковского, д. 6А  
тел. 8(495) 511-02-93

---

---



УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 17»  
№ 15 от « 10 » 05 2016 г.

С.В. Дряхлова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о привлечении, расходовании и учета безвозмездных поступлений  
от физических и (или) юридических лиц, добровольных  
пожертвований.**

г.Королёв

Московская область

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о привлечении, расходовании и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 17»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в детском саду;
- создание дополнительных условий для развития детского сада, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования детского сада является средства местного бюджета. Источники финансирования детского сада, предусмотренные настоящим Положением, является дополнительными к основному источнику. Привлечение детским садом дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования детского сада за счет средств местного бюджета.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены в детский сад только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования детского сада могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом детского сада;
- целевых взносов юридических и (или) физических лиц;
- добровольных пожертвований.

1.6. Привлечение детским садом внебюджетных средств является правом детского сада.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников детского сада.

1.8. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется детским садом в соответствии с Постановлением Правительства

Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ДОУ.

## **2. Основные понятия.**

- 2.2. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников детского сада.
- 2.3. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 2.4. Добровольное пожертвование – дарение вещи или права пользоваться в общепользовательных целях.
- 2.5. Жертвовать – юридическое или физическое лицо, в том числе родитель (законный представитель), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Условия привлечения в дошкольное учреждение целевых взносов.**

- 3.2. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого детскому саду имущества, укрепление и развитие материально – технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности детского сада и законодательству Российской Федерации.
- 3.3. Детский сад не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.
- 3.4. Решение о внесении целевых взносов в детский сад со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. Размер целевого взноса также определяется ими самостоятельно.
- 3.5. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет детского сада.
- 3.6. Распоряжение привлечёнными целевыми взносами осуществляет заведующий детским садом по объявленному целевому назначению.
- 3.7. Учет целевых взносов осуществляет в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету централизованная бухгалтерия департамента

образования на основании договора с детским садом «О ведении бюджетного учёта».

#### **4. Условия привлечения детским садом добровольных пожертвований.**

- 4.2. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законные представители).
- 4.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет детского сада.
- 4.5. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи, либо вручения правоустанавливающих документов.
- 4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Пожертвование используются в соответствии с целевым назначением согласно заключённому договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его прямым назначением.
- 4.8. Учёт добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Инструкцией по бюджетному учёту.
- 4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **5. Порядок расходования внебюджетных средств.**

- 5.2. Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов – документов, определяющим объёмы поступления внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.
- 5.3. Расходы могут быть связаны с оказанием платных образовательных услуг, с функционированием и развитием дошкольного учреждения, с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также с деятельностью дошкольного учреждения, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями.
- 5.4. Проект сметы составляет заведующий детским садом на предстоящий финансовый год.

**6. Контроль, за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств.**

- 6.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств, в детский сад, осуществляет его учредитель.
- 6.3. Заведующий детским садом отчитывается перед учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, и расходовании средств полученных от внебюджетных источников.

**7. Дополнения и изменения.**

- 7.2. Настоящее Положение о привлечении внебюджетных средств в МБДОУ «Детский сад № 17» может быть дополнено или изменено в соответствии с введением новых Постановлений, Положений правительства Р.Ф.