

Комитет образования администрации г. о. Королев Московской области  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского  
округа королев Московской области  
«Детский сад комбинированного вида № 17 «Росинка»

---



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 17

*[Signature]* /С. В. Дряхлова/

« 31 » *[Signature]* 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей (творческой) группе в МБДОУ**  
**«Детский сад комбинированного вида № 17 «Росинка»**

г. о. Королёв,  
2016

## СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения.....	3
II. Цель и задачи.....	3
III. Функции проблемной группы.....	4
IV. Организация деятельности проблемной группы.....	4
V. Права и обязанности проблемной группы.....	5
VI. Документация и отчётность проблемной группы.....	5

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей (творческой) группы (далее - РГ) по внедрению современных педагогических технологий в практику работы педагогов МБДОУ №17 «Росинка» (далее –МБДОУ) в условиях реализации ФГОС ДО.

1.2. РГ по внедрению современных педагогических технологий в практику работы МБДОУ – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью их эффективного использования в образовательной деятельности.

1.3. В своей работе РГ руководствуется действующим федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы РГ являются: равноправие её членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

## **II. Цель и задачи**

2.1. Основная цель РГ – создание системы методического обеспечения деятельности по изучению и внедрению современных подходов к организации образовательного процесса, эффективному использованию педагогических технологий обучения в условиях реализации ФГОС ДО.

2.2. Задачами РГ являются:

- изучение современных педагогических технологий обучения и воспитания к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО;
- организация активных форм работы с педагогами по ознакомлению их с современными педагогическими технологиями обучения детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО;
- разработка рекомендаций по организации образовательного процесса с учётом современных требований и использованию педагогических технологий в работе с детьми в условиях реализации ФГОС ДО и т. д.

### **III. Функции проблемной группы**

- изучение федеральных и региональных нормативно-правовых актов, разъяснительных документов, методических рекомендаций по организации образовательного процесса в МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО;
- информирование педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников о современных подходах к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО;
- изучение опыта использования разных педагогических технологий в практике работы других дошкольных организаций по реализации ФГОС ДО;
- консультирование участников образовательного процесса по проблеме внедрения современных педагогических технологий с целью повышения уровня их компетентности в условиях реализации ФГОС ДО.

### **IV. Организация деятельности проблемной группы**

4.1. РГ создаётся из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов МБДОУ, или педагогических сотрудников, задействованных в реализации определенного инновационного проекта.

4.2. Состав РГ утверждается приказом заведующего.

4.3. РГ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, разработанным и утверждённым на текущий учебный год.

4.4. Руководителем проблемной группы является педагог/управленец, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами РГ.

4.5. Вопросы функционирования РГ решаются коллегиально.

4.6. Заседания РГ проводятся не реже одного раза в квартал.

4.7. РГ действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

4.8. Итоги работы РГ заслушиваются на итоговом педагогическом совете МБДОУ.

## **V. Права и обязанности проблемной группы**

5.1. В обязанности руководителя РГ входят:

- ведение заседаний проблемной группы;
- предоставление отчёта о результатах работы РГ на педагогических советах и рабочих совещаниях.

5.2. Члены РГ обязаны:

- присутствовать на заседаниях РГ;
- изучать нормативные правовые акты, методическую литературу, опыт работы других МБДОУ по обсуждаемой теме;
- исполнять поручения в соответствии с решениями РГ;

5.3. Члены РГ имеют право:

- осуществлять работу по плану, утверждённому заведующим МБДОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы
- приглашать при необходимости на заседания проблемной группы представителей координационного совета МБДОУ по внедрению ФГОС ДО;
- исполнять поручения в соответствии с решениями РГ;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, разработки методических материалов по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и внедрению современных педагогических технологий;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению РГ, для выполнения отдельных поручений.

## **VI. Документация и отчётность проблемной группы**

Руководитель проблемной группы несёт ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- план работы РГ;
- протоколы заседания РГ;
- пакет методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результатах работы проблемной группы.